



**Администрация города Дзержинска  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

22.12.2021 № 3910 \_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 26 октября 2020 года № 2586 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений города Дзержинска Нижегородской области»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 27 октября 2008 года № 487 «Об оплате труда работников государственных казенных учреждений Нижегородской области по виду экономической деятельности "Деятельность библиотек и архивов» (код 91.01), постановлениями администрации города Дзержинска Нижегородской области от 24 октября 2008 года № 4009 года «О минимальных должностных окладах (минимальных размерах должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размерах заработной платы по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих муниципальных учреждений городского округа город Дзержинск», от 24 октября 2019 года № 3908 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Дзержинск» и Уставом городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации города Дзержинска Нижегородской области от 26 октября 2020 года № 2586 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений города Дзержинска Нижегородской области» (далее – Положение) следующие изменения:

1) подпункт 2.1.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1.2. В соответствии с настоящим Положением работникам учреждений устанавливаются должностные оклады с учетом повышающих коэффициентов по квалификационным уровням к минимальным размерам должностных окладов по ПКГ в зависимости от занимаемой должности

и группы по оплате труда:

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к ПКГ	Группы по оплате труда	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Повышающий коэффициент в зависимости от группы по оплате труда	Должностной оклад (руб.)
1	2	3	4	5	6
ПКГ должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов третьего уровня Размер минимального должностного оклада – 7 496 руб.					
1	архивист, археограф, палеограф, методист	-	1	-	7 496
2	архивист 2 категории, археограф 2 категории, палеограф 2 категории, методист 2 категории, художник-реставратор архивных документов	I	1,2	1,14	10 253
		II		1	8 995
3	архивист 1 категории, археограф 1 категории, палеограф 1 категории, методист 1 категории, хранитель фондов, художник-реставратор архивных документов 2 категории	I	1,4	1,57	16 476
		II		1,49	15 637
4	ведущий архивист, ведущий археограф, ведущий палеограф, ведущий методист, ведущий специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов, художник-реставратор архивных документов 1 категории	I	1,55	1,5	17 428
		II		1,46	16 963
5	главный архивист, главный археограф, главный палеограф, главный методист, главный специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов, художник-реставратор архивных	I	1,67	1,47	18 402
		II		1,46	18 277

	документов высшей категории				
ПКГ должностей работников государственных архивов, центров хранения документации, архивов муниципальных образований, ведомств, организаций, лабораторий обеспечения сохранности архивных документов четвертого уровня Размер минимального должностного оклада – 14 935 руб.					
1	заведующий сектором (начальник сектора) архива, заведующий архивохранилищем, начальник отдела (заведующий отделом) архива, начальник отдела (заведующий отделом) лаборатории обеспечения сохранности архивных документов	I	1,0	1,27	18 967
		II		1,26	18 818
2	главный хранитель фондов архива	I	1,1	1,31	21 521
		II		1,28	21 028

К первой группе по оплате труда относятся работники, осуществляющие комплекс работ с уникальными и особо ценными документами, работ с документами личного происхождения.»;

2) подпункт 2.1.3 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1.3. В соответствии с настоящим Положением работникам учреждений общепрофессиональных должностей служащих устанавливаются следующие повышающие коэффициенты по квалификационным уровням к минимальным размерам должностных окладов по ПКГ в зависимости от занимаемой должности:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Должностной оклад (руб.)
1	2	3	4
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" Размер минимального должностного оклада – 6 247 руб.			
5	начальник участка	1,26	7 871
ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" Размер минимального должностного оклада - 7496 руб.			
1	документовед, юристконсульт, инженер-программист, специалист по кадрам	1	7 496
2	бухгалтер 2 категории, документовед 2 категории, юристконсульт 2 категории, инженер-программист 2 категории, специалист по защите информации 2 категории, экономист 2	1,2	8 996

	категории, специалист по охране труда 2 категории		
3	документовед 1 категории, юристконсульт 1 категории, инженер-программист 1 категории, специалист по защите информации 1 категории, экономист 1 категории, специалист по охране труда 1 категории	1,4	10 495
4	ведущий документовед, ведущий бухгалтер, ведущий инженер-программист, ведущий специалист по защите информации, ведущий экономист, ведущий специалист по кадрам	1,55	11 619
5	главный специалист по защите информации	1,67	12 519
ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня" Размер минимального должностного оклада – 14 935 руб.			
1	начальник отдела материально-технического снабжения	1	14 935

**Примечание:** Должностные обязанности "ведущих" и "главных" устанавливаются на основе характеристик соответствующих должностей специалистов. Кроме того, на них возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

Должностной оклад заместителей начальников отделов (заведующих отделов) устанавливается на 5% ниже должностных окладов начальников отделов (заведующих отделов) по соответствующим группам.»;

3) подпункт 2.1.4 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к размерам минимальных ставок заработной платы по ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих" и повышающие коэффициенты по специфике учреждения:

Квалификационный разряд	Должности, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от профессии	Повышающий коэффициент специфики учреждения	Ставка заработной платы (руб.)

1	2	3	4	5
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" Размер минимальной ставки заработной платы – 4 600 руб.				
1 квалификационный уровень				
1	уборщик территорий, уборщик служебных помещений	1,0	1,04	4 784
2	вахтер, лифтер	1,04	-	4784
3	слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор котельной, оператор теплового пункта, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,09	1,88	9 426
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" Размер минимальной ставки заработной платы 5 217 руб.				
1 квалификационный уровень				
4	водитель автомобиля, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	1,0	1,88	9 808

»;

4) пункт 2.2 Положения дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты компенсационного характера устанавливаются пропорционально отработанному времени.»;

5) подпункт 2.3.7 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«2.3.7. При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу устанавливаются пропорционально отработанному времени.»;

б) пункт 3.1 Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых:

- в отношении руководителя учреждения - учредителем;
- в отношении заместителей руководителей учреждений - руководителями этих учреждений.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Размер должностного оклада руководителя устанавливается из расчета минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации на момент заключения трудового договора, умноженного на коэффициент среднесписочной численности работников учреждений.

Оплата труда руководителей производится в пределах объемов средств, определенных в соответствии с Методикой планирования бюджетных

ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом департамента финансов.

Данные показателя среднесписочной численности за предыдущий финансовый год предоставляются учреждением из отчетной формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год».

Среднесписочная численность за предыдущий финансовый год	Коэффициент
до 35	2,4
от 36 до 60	2,5
от 61 до 80	2,6
свыше 80	2,7

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей) устанавливается приказом руководителя структурного подразделения администрации города Дзержинска в подведомственности которого находится учреждение, в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя и его заместителей). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 года № 922.»;

7) пункт 3.2 Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. Должностной оклад руководителя повышается:

-одновременно с увеличением минимального размера оплаты труда;  
 -при индексации заработной платы, установленной распоряжением Правительства Нижегородской области о принятии мер по увеличению оплаты труда работникам бюджетного сектора экономики Нижегородской области.

Изменения условий трудового договора оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем

государственного(муниципального)учреждения,утвержденной постановлени ем Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения.»;

8) подпункт 3.9.3 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются пропорционально отработанному времени.»;

9) подпункт 3.10.3 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются пропорционально отработанному времени.».

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 1 октября 2021 года за исключением положений для которых пунктом 4 настоящего постановления установлены иные сроки вступления в силу.

4. Подпункт 6 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Палееву О.В.

**Глава города**



**И.Н. Носков**